



UNIGENESYS / USA

Genesys International Higher Education
Delaware / United States of America
International Distance Learning

DOC

15

1/4

JUN 24

www.unigenesys-edu.us / info@unigenesys-edu.us / WhatsApp: +55 21 987931540 (mensagens)

DOCTOR'S DEGREE / DOUTORADO

INTRODUÇÃO

As **Matrizes Curriculares e Programas de Disciplinas** de cada curso de **Doutorado** foram elaboradas pelo **Conselho de Ensino e Pesquisa** da Universidade, para a aplicabilidade pela modalidade da Educação a Distância, segundo procedimentos processuais acadêmicos e administrativos nos USA e nos países com representação em desenvolvimento e vigência, objetivando levar os matriculados/aprovados à empregabilidade e ao melhor aperfeiçoamento, além de formar profissionais, através do binômio **teoria e prática / estudo e iniciação científica**.

O prazo para produção de documentos acadêmicos inerentes a conclusão, será, se necessário, estendido para seus cumprimentos legais.

CURSOS OFERECIDOS

1. **Administração Empresarial**
 2. **Administração e Supervisão Educacional**
 3. **Ciências Políticas e Administração Pública**
 4. **Direito (Brasileiro)**
 5. **Direito Internacional**
 6. **Educação**
 7. **Psicologia Organizacional**
- Teologia Especial**

DOCUMENTOS EXIGIDOS PARA MATRÍCULA

- Ficha de Matrícula devidamente preenchida e assinada (exigido e-mail)
- Bilhete de Identidade (cópia)
- Cartão de Contribuinte (cópia)
- Foto tipo 3x4 (colorida)
- Histórico Ensino Médio (cópia)
- Diploma Superior/Histórico de Avaliações (cópias)
- Comprovante de Depósito Bancário identificado e legível (cópia)

Digitalizar toda a documentação acima e enviar para o e-mail da Universidade (info@unigenesys-edu.us). A Universidade, após receber seus elementos de matrícula, responderá, confirmando a recepção de seus documentos.

A leitura do **Doc. 20** (Elementos de Matrícula) do site da Universidade é **obrigatória**.

Taxa de Matrícula	
AOA 30.000	(Kuanza)
USD 60	(Dólar)

Remeter cópia do comprovante do Depósito Bancário, junto com os demais documentos da matrícula (info@unigenesys-edu.us)

Propinas/Cotas Mensais	
30 x AOA 62.000	
30 x USD 124	

A Universidade remeterá os boletos bancários dos pagamentos mensais do aluno.

Os pagamentos serão iniciados 30 dias após a data da matrícula.

TAXA REATIVAÇÃO DE MATRÍCULA

Todos os alunos, anteriormente paralisados ou bloqueados, terão que ser reativados na UNIVERSIDADE, sendo seus direitos adquiridos respeitados, para concluírem seus cursos, **desde que mantenham suas responsabilidades ativas**, visando, no tempo necessário, **após o recebimento da diplomação** e sua Autenticação nos USA, oportunizando seu **Reconhecimento do Diploma** no seu país de origem.

VALORES TAXA REATIVAÇÃO	
• Alunos inadimplentes (com 4 ou mais meses sem pagamentos)	
• Alunos Quitados (sem resenhas produzidas)	
AOA 34.000	
USD 68	

- Anexar
- Formulário REATIVAÇÃO, preenchido, datado e assinado
 - Cópia Cartão Contribuinte
 - Cópia Bilhete de Identidade
 - Requerimento Reativação

REMETER TODOS PARA UNIVERSIDADE / info@unigenesys-edu.us

As cotas mensais/propinas contínuas de verão ser cumpridas, a partir de 30 dias, após a data REATIVAÇÃO.

ESTE MESMO VALOR DE REATIVAÇÃO APLICA-SE AOS ALUNOS QUITADOS (SEM PRODUÇÃO DE RESENHAS).

Todos os alunos **cancelados para na UNIVERSIDADE, poderão retornar as atividades plena de seus cursos**, gozando dos direitos explicitados, através de uma reativação de matrícula.

Respeitar-se-á as avaliações das disciplinas produzidas e aprovadas, para aqueles que queiram concluir seus estudos considerando as taxas ou propinas pagas (análise caso a caso), à critério da Universidade.

A não reativação de matrícula do aluno, manterá a matrícula cancelada e todo o processo educacional será definitivamente arquivado nos USA, cessando quaisquer direitos anteriores.

BANCOS AUTORIZADOS OPCIONAIS (Os custos bancários operacionais são de responsabilidade dos remetentes)

PAGAMENTO/ DEPÓSITO/ ANGOLA



C/C AOA – 29073852.10.1

IBAN:

AO 06005500002907385210136

PAGAMENTO DEPÓSITO OU REMESSA/BRASIL



Ag. 0101-5

C/C BRL – 45789-2

IBAN:

BR5300000000001010000457892C1

PAGAMENTO DEPÓSITO OU REMESSA/BRASIL



Ag. 6476

C/C BRL – 05003-1

IBAN:

BR0760701190064760000050031C1

PAGAMENTO DEPÓSITO OU REMESSA/BRASIL



WESTERN UNION
PARA PESSOA FÍSICA/BRASIL

Consulte seu Banco/Sua Cidade Custos Adequados



UNIGENESYS / USA

Genesys International Higher Education
Delaware / United States of America
International Distance Learning

DOC

15

2/4

JUN 24

www.unigenesys-edu.us / info@unigenesys-edu.us / WhatsApp: +55 21 987931540



O aluno interessado deve **enviar o comprovante de depósito bancário (digitalizado) para o e-mail da Universidade** (info@unigenesys-edu.us) indicando desejar sua Identidade (**ver Doc 42**).

Taxa Identidade Universitária

AOA 15.000

USD 30

CARACTERÍSTICAS DO CURSO

O **Doutorado Acadêmico e Empresarial** tem as características de formação definidas para aplicabilidade de seu diploma.

• **Doutorado/Acadêmico e Empresarial:**

Diploma aplicado às **áreas acadêmicas, com ênfase na docência do ensino superior e as benesses no serviço público** e, concomitantemente, às áreas distintas de atividades profissionais em empresas.

Os cursos de **Doutorado** caracterizam-se por seu embasamento técnico e científico, **voltado à docência e à pesquisa, e ainda à área empresarial**, de forte demanda e forma bastante direcionada aos interesses das empresas nos diversos países.

É exigida a **formação acadêmica mínima do nível de Mestrado** comprovadamente completado.

O acesso à Universidade é feito por análise de documentos oficiais acadêmicos e outros similares exigidos.

É exigida a produção de uma **Intenção de Pesquisa** para justificar o início da produção científica final da **Tese**, intermediada com o Copião Inicial (grande rascunho com atendimento a todas as técnicas exigidas) e finalmente a **Tese Final**. É uma exigência pedagógica a **defesa virtual da Tese** no término do Curso, **perante a Banca Examinadora**, constituída pela UNIVERSIDADE.

A LEITURA DO SITE OFICIAL É OBRIGATÓRIA, POIS NELE ESTÃO CONTIDOS OS PROCEDIMENTOS DO DESENVOLVIMENTO DO SEU CURSO.

DURAÇÃO / CARGAS HORÁRIAS

Duração de 24 a 36 meses, dependendo da dinâmica de estudos de cada aluno, sendo todos os cursos aprovados pelo Conselho de Ensino e Pesquisa da Universidade, com carga horária de **1380 horas** (92 créditos).

TAXA DE EMISSÃO DA IDENTIDADE UNIVERSITÁRIA (DOC 42)

Caberá a cada aluno ATIVO requerer sua Identidade Superior, via e-mail.

Devem ser utilizados os Bancos autorizados de acordo com o seu país (ver relação de bancos neste documento).

AQUISIÇÃO DE LIVROS ADOTADOS (DOC 32)

Todos os Cursos, em seus vários níveis, têm suas Matrizes Curriculares, constituídas de diversas disciplinas, cada uma com seu conteúdo programático (programa de disciplina / estudos), juntamente com a indicação de livros para seus estudos e bases de avaliação de cada disciplina.

Livros-texto são para serem **comprados, estudados em Bibliotecas, compartilhados entre amigos**, enfim, o acesso ao livro é livre, mas indispensável (Ver Doc 32).

A UNIVERSIDADE disporá aos alunos procedimentos opcionais de aquisição de livros (e-book) (**editados no Brasil**), com preços das Editoras de origem, com custos complementares das despesas de seleção de materiais e remessas, previamente informados aos alunos para suas confirmações e pagamentos. Veja documento específico no site da Universidade.

IMPORTANTE

A Universidade, através da sua área acadêmica, adotou um sistema particularizado de estudos, podendo seus alunos buscarem os livros indicados (compra/empréstimo/bibliotecas) bem como SUBSTITUÍREM estes livros por outros de sua região ou país, desde que a qualidade seja mantida e o assunto requerido seja respeitado. Considera-se que o maior beneficiado é o próprio aluno quando ocorrer substituições que enalteçam seus melhores preparos acadêmicos e intelectuais.

A substituição terá procedimentos a serem divulgados e cumpridos. A facilidade de pesquisa de textos substituídos não deve corresponder a ações facilitaria de estudos.

DEFESAS ACADÊMICAS (DOC 94)

Fica determinado pela Direção Acadêmica da Universidade que as defesas acadêmicas do Doutorado serão VIRTUAIS e terão suas datas previamente estabelecidas pela Universidade, com aval do aluno.

Fica, também, decidido que estas defesas acadêmicas presenciais ou virtuais (MS/DR) cujas normas serão somente divulgadas aos alunos que estiverem com sua Intenção de Pesquisa aprovada e próximo ao término das disciplinas.

Estas condições extras de apresentação de defesa (MS/DR) dependerão de pedido do aluno, por escrito, com justificativas relevantes, as quais serão realizadas virtualmente (internet/Skype), sendo analisadas

e respondidas, individualmente, a cada requerente, incluindo as exigências naturais e normas específicas regimentares.

DIPLOMA / HISTÓRICO (DOC 6)

O **Doutorado** concluído receberá a titulação de "**DOCTOR in ARTS**" ou "**DOCTOR in SCIENCES**", dependendo da área do curso concluído.

Serão emitidos o **diploma** e o **histórico do curso superior** concluído para o titulado, além da menção em **ata individual da aprovação da defesa** da tese final de curso.

Os **diplomas de Doutorado e ata de defesa, com respectivo histórico escolar, serão emitidos nos USA e devidamente reconhecidos pelo Serviço Cartorial autenticados pelo Apostille (USA), pela Secretaria de Estado de Delaware sendo esta ação de responsabilidade do aluno, podendo a UNIVERSIDADE instruir sob as melhores formas da consecução de sua responsabilidade.**

Não há outras averbações ou declarações que necessitem ser emitidos sobre a Instituição Americana, sendo o **Apostille é o documento Soberano para a legalidade nos USA.**

SISTEMA DE AVALIAÇÃO DAS DISCIPLINAS (DOC 33)

Cada disciplina contida na Matriz Curricular do Curso **será avaliada**, individualmente, com a apresentação de **UMA RESENHA CRÍTICA (RC)** demais Núcleos da Matriz, conforme planejamento pedagógico.

Os procedimentos, formas e critérios de produção da **RESENHA CRÍTICA (RC)** estão normatizados e disponibilizados no site da Universidade.

As correções dos trabalhos acadêmicos serão realizadas pelos **Professores Tutores da Universidade** e não serão cobradas financeiramente do aluno.

Os graus das disciplinas (notas) serão lançados na **Ficha Individual Virtual do Aluno** para suas consultas e verificações diversas.

A **RESENHA CRÍTICA (RC)** deverá ser produzido pelo próprio aluno, com base no livro texto indicado pela Universidade em cada programa de disciplina exigida na Matriz Curricular.

Os alunos após produzirem as Resenhas Críticas (avaliações de disciplinas), deverão remetê-las, via e-mail, para a Universidade (evaluation@unigenesys-edu.us).

Quanto às recepções e impressões dos e-mails remetidos pelos alunos a Universidade, relativos às **Resenhas Críticas**, com vistas às correções e à avaliação das disciplinas, serão avaliadas pela UNIVERSIDADE, sem quaisquer ônus para os alunos matriculados ativos, salvo em casos especiais explanados no Documento de Procedimento.



UNIGENESYS / USA

Genesys International Higher Education
Delaware / United States of America
International Distance Learning

DOC

15

3/4

JUN 24

www.unigenesys-edu.us / info@unigenesys-edu.us / WhatsApp: +55 21 987931540

INTENÇÃO DE PESQUISA (DOC 34)

obrigatória, para elaboração das tarefas de avaliação de cada uma delas.

- **Intenção de Pesquisa** justifica o Tema da produção científica da **Tese**.
- **Tese Final** do Curso (com defesa Virtual) avaliada pela Banca Examinadora.

A **Intenção de Pesquisa** determinará o tema acadêmico científico produzido pelo aluno, para análise e posterior defesa, perante a Banca Examinadora, constituída por doutores credenciados.

A **Intenção de Pesquisa** somente poderá ser entregue a Universidade, após a conclusão da produção de cerca de 50% das disciplinas da Matriz Curricular, bem como seus respectivos pagamentos, na mesma proporção. Entrega da Intenção de Pesquisa, com antecedência não resultará em correção imediata, só no prazo estipulado (DOC 34).

ORIENTAÇÃO CIENTÍFICA (DOC 35)

A Orientação Científica para o apoio acadêmico ao aluno na conclusão de sua **Tese** deverá ser feita por educador com **titulação de doutorado**. O orientador científico deve ser indicado pelo aluno (com aprovação prévia da UNIVERSIDADE) ou requerido, em último caso, por escrito (pelo aluno) a UNIVERSIDADE. Veja (DOC 35).

PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS (DOC 41)

O Projeto Pedagógico, com suas Matrizes Curriculares descritas para cada curso, tem especificados os Programas (temas de estudos) de cada disciplina, encaminhados aos alunos matriculados, de acordo com seus planejamentos de estudos e pesquisas, de forma gradual e planejada. Consulte nosso site. Caberá aos alunos requisitar seus programas.

MATRIZES CURRICULARES

No **Doutorado** não há exigência acadêmica, com base na legislação educacional em diversos países, de indicações de **disciplinas obrigatórias, mas sim específicas** para a formação da Matriz Curricular do curso proposto.

As disciplinas são indicadas para atenderem os objetivos do curso proposto, tão somente, mas devem ter identidade com Título oficial do curso, razão pela qual, suas matrizes curriculares são completamente heterogêneas em relação aos diversos cursos de Instituições no mundo. Os processos de reconhecimento de diplomas estrangeiros em cada país, não envolvem estudos de equivalência de disciplina, pela razão acima exposta, buscando a identidade das disciplinas com o curso, inclusive sem quaisquer correlações de cargas horárias e programas adotados, respeitando-se a carga horária mínima dos cursos deste nível, praticados pelas Universidades.

Cada uma das disciplinas tem seus programas de disciplinas para entrega aos matriculados, juntamente com a exigência dos livros-texto adotados, de leitura

PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS (DOC 41)

O Projeto Pedagógico, com suas Matrizes Curriculares descritas para cada curso, tem especificados os Programas (temas de estudos) de cada disciplina, encaminhados aos alunos matriculados, de acordo com seus planejamentos de estudos e pesquisas, de forma gradual e planejada. Consulte nosso site. Caberá aos alunos requisitar seus programas.



UNIGENESYS / USA

Genesys International Higher Education
Delaware / United States of America
International Distance Learning

DOC

15

4/4

JUN 24

www.unigenesys-edu.us / info@unigenesys-edu.us / WhatsApp: +55 21 987931540

MATRIZ CURRICULAR	
DOUTORADO	
CURSO	Nº
Núcleo I	
METODOLOGIAS	
<ul style="list-style-type: none"> • Metodologia do Ensino Superior • Fundamentos e Estruturas Pedagógicas do Ensino a Distância • Didática Andragógica do Ensino Superior <ul style="list-style-type: none"> – Leituras Obrigatórias – E-Books Gratuitos/Insustituíveis – Sem Processo de Avaliação 	
Núcleo II	
EMBASAMENTO	
<ul style="list-style-type: none"> • Relações Interpessoais • Ética • Atitudes Profissionais <ul style="list-style-type: none"> – Leituras Obrigatórias – Livros Adquiridos pelo aluno – Sistema E-Book (Virtual) na Universidade – Resenha Crítica/Avaliação /Ver orientações Anexas e site 	
Núcleo III	
DISCIPLINAS ESPECÍFICAS	
A relação das diversas disciplinas específicas, estão digitadas nos respectivos cursos/numerados (cor marrom)	
(01 a 08) →	
Núcleo IV	
CONCLUSÃO DO CURSO	
<ul style="list-style-type: none"> • Confirmação da Intenção de Pesquisa • Entrega da Tese/Copião • Processo Conclusão – Iniciado • Defesa Virtual da Tese • Emissão Ata Conclusão do curso (Português/Inglês) (Espanhol / Inglês) • Emissão Histórico Acadêmico • Emissão Diploma DOUTORADO / Área de Ensino / Título do Curso • Registros Educacionais Internos • Reconhecimento Cartório Público • Apostille de Haya (opcional) (DOC. 6) 	

ADMINISTRAÇÃO EMPRESARIAL	1
NÚCLEO III	
<ul style="list-style-type: none"> • Gestão Empresarial • Gestão e Empreendedorismo • Direito Administrativo • E-Business • Administração das Tecnologias da Informação (TIs) • Gestão Ambiental • Gestão Pública • Administração Contemporânea e Pesquisa 	

ADMINISTRAÇÃO E SUPERVISÃO EDUCACIONAL	2
NÚCLEO III	
<ul style="list-style-type: none"> • Dinâmicas de Grupo & Capital Humano • Organização e Planejamento do Ensino Superior • Pesquisa e Gestão Educacional • Pesquisa e Supervisão Educacional • Treinamento & Desenvolvimento do Capital Humano • Avaliação Institucional • Educação Continuada • Psicologia Organizacional 	

CIÊNCIAS POLÍTICAS E ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	3
NÚCLEO III	
<ul style="list-style-type: none"> • Gestão Pública • Estudos de Ciências Políticas • Estudos Críticos de Gestão Pública • Segurança da Informação e Política • Psicologia Organizacional • Gestão Pública sob o Enfoque Sociológico • Gestão Pública X Globalização / Nacionalismo • Autonomia e Dependência em Gestão Pública • Autonomia e Dependência em Ciências Políticas • Ciências Políticas e Pesquisa 	

DIREITO (BRASILEIRO)	4
NÚCLEO III	
<ul style="list-style-type: none"> • Direito Administrativo • Direito Internacional • Negociações Internacionais • Direito Ambiental • Mediação e Arbitragem Internacional • Direito e Pesquisa • Direito e Direitos Humanos • Direito de Informática • Gestão do Direito Privado Internacional • Gestão do Direito Público Internacional 	

DIREITO INTERNACIONAL	5
NÚCLEO III	
<ul style="list-style-type: none"> • Direito Internacional Contemporâneo • Negociações Internacionais • Filosofia do Direito • Meio Ambiente e Direito Internacional • Direito do Comércio Internacional • Direito das Organizações Internacionais • Abordagens da Arbitragem Internacional • Direito e Direitos Humanos 	

EDUCAÇÃO	6
NÚCLEO III	
<ul style="list-style-type: none"> • EAD: Metodologias de Ensino • Avaliação no Ensino Superior • Gestão de Conhecimento e Formação Docente • Pesquisa da Educação • Ensino Superior: Metodologias e Tecnologias • Avaliação Institucional • Gestão de Projetos – Teoria e Práticas • Psicologia Organizacional • Educação a Distância – Estudos Atualizados 	

PSICOLOGIA ORGANIZACIONAL	7
NÚCLEO III	
<ul style="list-style-type: none"> • Psicologia Organizacional – O Estado da Arte • Dinâmicas de Grupo e Capital Humano • Motivação e Trabalho • Treinamento e Desenvolvimento Profissional • Liderança nas Organizações • Avaliação de Desempenho Humano • Técnicas de Entrevista • Estudo do Comportamento Grupal e Individual na Organização 	

TEOLOGIA ESPECIAL	8
NÚCLEO III	
<ul style="list-style-type: none"> • História do Pentecostalismo • Teologia Pentecostal • Seminário Temático • Questões Pneumatológicas e Pentecostais Contemporâneas • Teologia da Espiritualidade • Doutrina Pentecostal • Dispensacionalismo • Aspectos Teológicos e Histórias do Espírito Santo • Teologia da Oração 	



A

FICHA DE MATRÍCULA

DOUTORADO

Nº Matrícula

Data Requerimento

www.unigenesys-edu.us / info@unigenesys-edu.us / WhatsApp: +55 21 987931540 (mensagens)

FEV/2023

International Distance Learning / Delaware / USA

Desejo ingressar/reingressar no Corpo Discente da UNIGENESYS/USA (GENESYS INTERNATIONAL HIGHER EDUCATION), respeitando todas as normas, estatutos e regimentos, documentos e procedimentos do site, com base nas leis de sua incorporação nos USA, as quais tomei conhecimento e estou de pleno acordo. Preencha somente os informes abaixo marcados em cinza, com escrita legível.

IDENTIFICAÇÃO

Nome Completo	<input type="text"/>																							
Residência	<input type="text"/>																							
Cidade	<input type="text"/>	País	<input type="text"/>	País de Origem	<input type="text"/>																			
Área do Curso	<input type="text"/>	Título do Curso	<input type="text"/>																					
Facebook	<input type="text"/>																		Data Nascimento	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
E-mail(S) (Obrigatório)	<input type="text"/>																							
WhatsApp (Obrigatório)	<input type="text"/>																							

DOCUMENTOS EXIGIDOS (Remessa exclusivamente e obrigatoriamente via e-mail: (info@unigenesys-edu.us))

- 1- Ficha de Matrícula (Preenchida / Datada / Assinada)
- 2- Comprovante Depósito ou Remessa Bancário da Taxa de Matrícula
- 3- Documento/Bilhete de Identidade
- 4- Cartão Contribuinte/CPF
- 5- Diploma Conclusão e Histórico Acadêmico do Nível de Estudos Anterior ao Nível de Estudo desejado. (autenticados em cartório)
- 6- Foto recente colorida virtual do Aluno (digitalizada)

Remessa Junta a Matrícula
Ficha de Matrícula

Remessa em até 30 dias, após a
data da Matrícula.

HISTÓRICO ACADÊMICO

Nível de Ensino	Instituição Diplomante/Nome Completo	País	Título Completo Curso Concluído	Ano Conclusão
- Graduação	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
- Especialização	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
- Mestrado	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
- Doutorado	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

RESPONSABILIDADE FINANCEIRA DO ALUNO (USO DA UNIVERSIDADE)

DATA INÍCIO DO CURSO

Taxa Matrícula Paga Correspondente à	USD <input type="text"/>	AOA <input type="text"/>	Data Pagamento Depósito	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Quantidade de Propinas/Cotas Mensais a Pagar	<input type="text"/>	Valor Propinas/Cotas Mensais	USD <input type="text"/>	ou	AOA <input type="text"/>	
Período Projetado para Pagamentos das Propinas/Cotas	MÊS <input type="text"/>	ANO <input type="text"/>	a	MÊS <input type="text"/>	ANO <input type="text"/>	
	INÍCIO			TÉRMINO		

Os pagamentos serão realizados mensalmente, consecutivamente, no período de 1 a 10 de cada mês.
Os pagamentos realizados após os prazos serão recebidos juntos com a multa de atraso (5%)

SECRETARIA GERAL (USO DA UNIVERSIDADE)

Assinatura do (a) Aluno (a)

Data Recepção

Responsável Universidade

Visto Secretaria Geral
Universidade



PROCEDIMENTOS

Taxa de Matrícula: **AOA 30.000**

USD 60,

1. Depositar o valor determinado no **Banco Atlântico/Angola (Conta Corrente nº 29073852.10.1)** em quaisquer de suas agências **IBAN AO 06 0055 0000 2907 3852 1013 6**
2. Requerer ao Banco, no ato do depósito, o respectivo comprovante legal de depósito em pauta.
3. Identificar o recibo bancário, **em letras legíveis**, o nome do aluno/candidato nº de matrícula e, o nível de ensino requerido.
4. Juntar os documentos iniciais (Ficha de Matrícula / Comprovante Pagamento da Taxa de Matrícula / Identidade / Cartão do Contribuinte (1ª remessa) e remetê-los a Universidade (info@unigenesys-edu.us). Esta forma de remessa é necessária (E-mail)
5. Os documentos complementares (Diploma e Histórico Acadêmico do Nível de Estudos anteriores ao Nível dos Estudos desejados, devidamente autenticados (2ª remessa/30 dias após a 1ª remessa)
6. A UNIVERSIDADE RESPONDERÁ AO ALUNO SOBRE A RECEPÇÃO DOS MATERIAIS REMETIDOS EM ATÉ 5 DIAS ÚTEIS (Via E-mail).

REQUERIMENTO AO DEPOSITANTE DO BANCO ATENDENTE DO ATO DO DEPÓSITO

1. Nome do depositante.
2. Apresentação do Bilhete de Identidade e Cartão do Contribuinte.
3. Razão do Depósito (Pagamento de Taxa de Matrícula na Universidade).
4. Valor financeiro do depósito bancária.
5. Os pagamentos de outros países poderão ser realizados por Remessas Bancárias (Western Union) via pessoa física, com consulta complementar a Universidade.



OUTROS INFORMES

- O aluno deverá guardar os originais das cópias remetidas a Universidade. Elas são às suas comprovações de pagamentos.
- Deferida a matrícula na Universidade, esta emitirá um **Certificado de Adesão do Aluno no Corpo Discente** (sem custos), bem como sua senha oficial na Universidade que será remetida para uso administrativo e acadêmico (remessa via e-mail).
- Imediatamente após sua regularização inicial, serão encaminhados, também:
 1. Matriz Curricular de seu Curso.
 2. Liberação dos 3 Livros de Metodologia da Matriz Curricular (gratuitos, sob os auspícios da Universidade) sob orientação da Secretaria Geral.
 3. Programas das Disciplinas Iniciais do Curso (Núcleos I e II). Somente após 30/60 dias poderão outros programas serem atendidos a pedido do aluno, condicionada ao término acadêmico dos Núcleos I e II e atualização financeira.
- Recomenda-se/Exige-se, a integralidade da leitura dos documentos do SITE OFICIAL DA UNIVERSIDADE (unigenesys-edu.us), considerada a "DISCIPLINA PRINCIPAL" deste Projeto Educacional, onde estão emitidas quase todas as orientações administrativas e acadêmicas da Universidade.
A leitura integral do Site Oficial, relativo a seu nível de ensino é essencial, obrigatório e indispensável para o conhecimento pleno do Projeto.
- NOSSO RELACIONAMENTO EDUCACIONAL (UNIVERSIDADE – ALUNO – UNIVERSIDADE) OCORRERÁ, NECESSARIAMENTE, ATRAVÉS DO **E-MAIL** (info@unigenesys-edu.us), podendo-se utilizar o **WhatsApp (+55 21 987931540)** para contatos complementares.
- CASO VOCÊ SEJA DE OUTROS PAÍSES (ALÉM DE ANGOLA), AVISE-NOS PARA INSTRUÍ-LO MAIS, ADEQUADAMENTE.
- O SISTEMA DE REMESSA DA WESTERN UNION é adequado, útil e ágil. Informe-se nos Bancos de seus países e lojas independentes.



UNIGENESYS / USA

Genesys International Higher Education
Delaware / United States of America
International Distance Learning

www.unigenesys-edu.us / info@unigenesys-edu.us / WhatsApp: +55 21 987931540

COMO PASSAR UM E-MAIL A UNIVERSIDADE

PROJETO INTERNACIONAL SUPERIOR DE EDUCAÇÃO À DISTÂNCIA

IDENTIFICAÇÕES

Para: UNIGENESYS/USA..... info@unigenesys-edu.us

Data ___/___/___

Do(a) Aluno(a): _____ Matrícula: _____

Nível: _____ E-mail: _____ WhatsApp: _____

ORIENTAÇÕES

(Texto Objetivo – Máximo 300 caracteres)

1. Copie esta folha destinada a remeter seu e-mail para Universidade
2. Atenda todos os pedidos de preenchimento nela contidos (redação legível)
3. Faça cópia do Documento Preenchido no computador (conhecido como Scanner)

Faça a devida remessa do e-mail indicado (scanner) para Universidade

TEXTO MENSAGEM DO ALUNO (A)

(IMPRESSO OU MANUSCRITO LEGÍVEL)

PROVIDÊNCIAS RESPOSTAS DA UNIVERSIDADE

Recebido em ___/___/___

Respondido em ___/___/___